

Intézménynév: Kaposvári SZC Széchenyi István Technikum és Szakképző Iskola
Cím: 7400 Kaposvár, Rippl - Rónai u. 15.

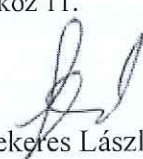
MUNKAVÉDELMI SZABÁLYZAT 2021.

Egyéni védőeszköz juttatási rend
Orvosi vizsgálatok rendje

Érvényes: 2021. május 25.-től

Készítő:

LA BEVIAN Kft.
Kaposvár, Tokaj köz 11.


Szekeres László
Munkavédelmi mérnök
Törzslap sz.: 46/2007/M

Mobil sz.: 20/455-9999

Készült: Kaposvár, 2021.05.25.



I. A MUNKAVÉDELMI SZABÁLYZAT HATÁLYA

1. A munkavédelmi szabályzat (a továbbiakban: MvSz) az intézmény belső szabályzata, melynek célja az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzési követelmények megvalósítási módjának meghatározása.
Az MvSz a Munkavédelmi Törvény és a végrehajtására kiadott miniszteri rendeletek kötelező előírásainak helyi alkalmazásán alapul.
2. Az MvSz területi hatálya az intézmény **székhelyére és telephelyeire:**
 - Vendéglátó kabinet – 7400 Kaposvár, Teleki u. 4.
 - Cukrász tanműhely – 7400 Kaposvár, Nemzetőrsor 1.
 - továbbá a nem telepített munkahelyeire, járműveire terjed ki.
3. Az MvSz személyi hatálya az intézménynél a szervezett munkavégzés keretében foglalkoztatott személyekre (a továbbiakban: munkavállaló) terjed ki.
4. Az MvSz időbeli hatálya **2021. május 25.-től** határozatlan időre szól, egyúttal hatályát veszti minden korábbi szabályzat és módosításaik.
5. Az MvSz előírásainak betartása kötelező, megszegésük fegyelmi, szabálysértési vagy büntető eljárást vonhat maga után.

II. MUNKAVÉDELMI ÜGYREND

6. Az igazgató munkavédelmi feladatai:
 - a) kiadja, szükség szerint módosítja a munkavédelmi szabályzatot,
 - b) gondoskodik a munkavédelmi tevékenységhez szükséges feltételek biztosításáról,
 - c) gondoskodik a szükséges munkavédelmi ráfordítások anyagi fedezetének biztosításáról,
 - d) gondoskodik munkavédelmi szaktevékenységhez kötött feladat ellátásához szükséges munkavédelmi képesítésű személy foglalkoztatásáról,
 - e) gondoskodik a munkabiztonsági kockázatértékelés elvégzéséről/elvégeztetéséről, a szükséges munkáltatói intézkedések megtételéről,
 - f) gondoskodik a munkavédelmi üzembe helyezés és az időszakos biztonsági felülvizsgálatok elvégzéséről/elvégeztetéséről, nyilvántartásáról,
 - g) gondoskodik az időszakosan felülvizsgálatra kötelezett berendezések, munkaeszközök felülvizsgálatainak elvégzéséről/elvégeztetéséről, nyilvántartásáról,
 - h) gondoskodik a munkavállalók számára előírt egyéni védőeszközök beszerzéséről és kiadásáról,
 - i) vezeti a munka- és üzemi baleset kivizsgálását,
 - j) elbírálja a munkabalesetet szenvedett munkavállaló kárigényét,
 - k) írásban engedélyezi a veszélyes munkaeszköz munkavédelmi üzembe helyezését.
 - l) gondoskodik a munkavállalók alkalmassági orvosi vizsgálatáról, annak nyilvántartásáról,
 - m) gondoskodik a szükséges biztonsági jelzések beszerzéséről és kihelyezéséről,
 - n) tájékoztatja az Intézmény munkavédelmi szolgáltatóját minden, az ő tevékenységét érintő változásról.
- 6/1. Az igazgatóhelyettes munkavédelmi feladatai;
 - a) ellátja az igazgató távolléte vagy akadályoztatása esetén annak munkavédelmi feladatait.
- 6/2. A munkaügyi ügyintéző munkavédelmi feladatai;
 - a) részt vesz a kockázatértékelés helyszíni vizsgálatában,
 - b) végzi - a munkavállalók ismétlődő oktatásának kivételével - a munkavállalók munkavédelmi oktatását, annak nyilvántartását,

- c) részt vesz a munka- és üzemi baleset kivizsgálásában, elkészíti az üzemi baleseti jegyzőkönyvet, gondoskodik a baleseti jegyzőkönyvek határidős megküldéséről,
- d) végzi a szükséges biztonsági jelzések beszerzését és kihelyezését,
- e) szervezi a munkavédelmi üzembe helyezés és az időszakos felülvizsgálatok elvégzését/elvégeztetését, végzi a róluk készült dokumentációk nyilvántartását,
- f) szervezi és végzi, a munkavállalók számára előírt egyéni védőeszközök beszerzését és kiadását,
- g) gondoskodik a munkavállalók alkalmassági orvosi vizsgálatáról, annak nyilvántartásáról,
- h) őrzi és kezeli a munkavédelmi tartalmú dokumentumokat (pl.: a munkabaleseti nyilvántartást, az ittasság vizsgálati naplót és jegyzőkönyvet, a munkavédelmi üzembe helyezés, az időszakos biztonsági felülvizsgálat dokumentációját).

III. ALKALMASSÁGI ORVOSI VIZSGÁLATOK RENDJE

7. Előzetes munkaköri alkalmassági vizsgálatra kell küldeni:

- a) a foglalkoztatni kívánt új munkavállalót a munkavégzés megkezdését megelőzően,
- b) a képernyős munkakörben (*képernyős munkakör*: olyan munkakör, amely a munkavállaló napi munkaidejéből legalább négy órában képernyős munkahelyen képernyős eszköz használatát igényli. Ide értve a képernyő figyelésével végzett munkát is, *képernyős munkahely*: olyan munkaeszközök együttese, amelyhez a képernyős eszközön kívül csatlakozhat adatbeviteli eszköz (billentyűzet, scanner, kamera, egyéb adatbeviteli eszköz), egyéb perifériák (mutatóeszköz, nyomtató, plotter, lemezegység, modem stb.), esetleges tartozékok, ember-gép kapcsolatot meghatározó szoftver, irattartó, munkaszék, munkaasztal vagy munkafelület, telefon, valamint a közvetlen munkakörnyezet) történő foglalkoztatás megkezdése előtt, kell kezdeményezni, a munkavállaló szem- és látásvizsgálatának elvégzését is,
- c) a munkáltató által foglalkoztatott személynél a munkakör, munkahely, munkakörülmények megváltoztatása előtt, ha
 - ca) fizikai munkát végez,
 - cb) fiatalkorú,
 - cc) nem fizikai munkakörben foglalkoztatott munkavállaló az új munkakörben vagy munkahelyen a korábnál nagyobb vagy eltérő jellegű megterhelésnek lesz kitéve;

7/1. Előzetes személyi higiénés alkalmassági vizsgálatot kell végezni a munkát végző személynél a tevékenység gyakorlásának megkezdése előtt, a járványügyi szempontból kiemelt munkahelyeken.

8. Időszakos munkaköri alkalmassági vizsgálatra kötelezettek:

- a) fokozott pszichés terhelésnek kitett munkavállalónál – **igazgató, igazgatóhelyettes, oktató, képernyős munkakörben foglalkoztatottak, iskolapszichológus** - évente,
- b) fokozottan baleseti veszéllyel járó munkakörben – **intézménytakarító, karbantartó, portás, gépkocsivezető** – dolgozók
 - 40 éves koráig 3 évente,
 - 40-50 életév között 2 évente,
 - 50 év felett évente
- c) idősödő munkavállaló (a reá irányadó nyugdíjkorhatáron túl foglalkoztatott személy*) munkakörtől függetlenül – évente,
- d) biológiai tényezők hatásának kitett munkavállalónál (61/1999. (XII. 1.) EüM rendelet), továbbá járványügyi érdekből kiemelt (a 33/1998 (VI. 24.) NM rendelet 1. sz. melléklete szerint) munkakörökben dolgozó munkavállalóknál, illetve tevékenységet végző személyeknél - évente,

- e) a képernyős munkakörben történő foglalkoztatás – **gazdasági ügyintéző, munkaügyi ügyintéző, iskolatitkár, rendszergazda** - esetén, a foglalkozás-egészségügyi orvosnál (a továbbiakban: orvos) kell kezdeményezni a munkavállaló szem- és látásvizsgálatának elvégzését kétévenként.
- f) fizikai, kémiai kóroki tényezők hatásának kitett munkavállaló esetében, a jogszabályban (a 33/1998 (VI. 24.) NM rendelet 3. sz. melléklete szerint) meghatározott gyakorisággal.

9. Soron kívüli munkaköri vagy szakmai alkalmassági vizsgálatot kell végezni.

- a) ha a munkavállaló, a tanuló vagy a hallgató, illetve az álláskereső egészségi állapotában olyan változás következett be, amely feltehetően alkalmatlanná teszi az adott munkakör egészséget nem veszélyeztető és biztonságos ellátására, a szakma elsajátítására, illetve gyakorlására,
- b) ha az „Egészségügyi Nyilatkozat”-on nyilatkozat tételére kötelezett (Járványügyi érdekből kiemelt munkakörben dolgozó vagy tevékenységet végző) munkavállaló a tanuló vagy a hallgató az ott felsorolt tüneteket
 - Sárgaság
 - Hasmenés
 - Hányás
 - Láz
 - Torokgyulladás
 - Bőrkiütés
 - Egyéb bőrelváltozás (a legkisebb bőrgennyesedés, sérülés stb. is)
 - Váladékozó szembetegség, Fül- és orrfolyásészleli magán, vagy a vele közös háztartásban élőkön,
- c) heveny foglalkozási megbetegedés, fokozott expozíció, eszméletvesztéssel járó vagy ismétlődő munkabaleset előfordulását követően,
- d) a c) pont szerinti heveny foglalkozási megbetegedésen kívül a munkavállaló, tanuló vagy hallgató olyan rosszullete, betegsége esetén, amely feltehetően munkahelyi okokra vezethető vissza, illetve 30 napos keresőképtelenséget követően, valamint a külön jogszabály szerinti 3. vagy 4. csoportba tartozó biológiai tényezők hatásának kitett munkavállaló esetén a 10 napot meghaladó keresőképtelenséget követően,
- e) ha a munkavállaló előre nem várt esemény során expozíciót szenved,
- f) ha a munkavállaló munkavégzése - nem egészségi ok miatt 6 hónapot meghaladóan szünetel.

9/1 Soron kívüli személyi higiénés alkalmassági vizsgálatot kell végezni, ha a járványügyi szempontból kiemelt munkaterületen munkát végző személy az alább felsorolt tünetek bármelyikét:

- Sárgaság
 - Hasmenés
 - Hányás
 - Láz
 - Torokgyulladás
 - Bőrkiütés
 - Egyéb bőrelváltozás (a legkisebb bőrgennyesedés, sérülés stb. is)
 - Váladékozó szembetegség, Fül- és orrfolyás
- észleli magán, vagy a vele közös háztartásban élő személyen.

- 10. A munkáltató az érintett munkavállalót a „Beutalás munkaköri alkalmassági vizsgálatra” című nyomtatvány (1. sz. melléklet) értelemszerű kitöltésével és hitelesítésével küldi a foglalkozás-egészségügyi alapszolgáltatást nyújtó orvoshoz.
- 11. A foglalkozás-egészségügyi alapszolgáltatást nyújtó orvos szakvéleményét és az esetleges korlátozásokat az „Elsőfokú munkaköri orvosi alkalmassági vélemény” elnevezésű nyomtatványon közli, melyet az érintett munkavállaló haladéktalanul köteles a munkáltatóhoz eljuttatni.

12. Ha a munkavállaló figyelmeztetés ellenére nem vett részt a számára előírt alkalmassági vizsgálaton, a vezető köteles eltüntetni a további munkavégzéstől, a vizsgálaton való megjelenésig.
13. Az orvosi vizsgálat eredményeképpen alkalmatlan minősítést kapott munkavállaló eredeti munkakörében tovább nem foglalkoztatható.
14. Amennyiben a munkavállaló, illetve a munkáltató nem ért egyet az elsőfokú alkalmassági véleménnyel, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül „Beutalás másodfokú munkaköri orvosi alkalmassági vizsgálatra” elnevezésű nyomtatványon kérheti a foglalkozás-egészségügyi alapszolgáltatást nyújtó orvosnál a munkaköri alkalmasság másodfokon történő orvosi elbírálását.
15. Várandós nő, fiatalkorú és idősödő munkavállaló számára tiltott megterhelések (a 33/1998 (VI. 24.) NM rendelet 8.sz. melléklete szerint):
 - túlzott fizikai megterhelések:
 - Dinamikus izommunka
 - Anyagmozgatási munka
 - 10 kg feletti tömeg emelése,
 - kényszertesthelyzetben végzett munka,
 - fokozott pszichés megterhelés
 - fokozottan terhelő munkahelyi klíma:
 - nedves munkakörnyezetben végzett munka.
 - Nagyon mérgező, a reprodukciót károsító, daganatkeltő, teratogén, mutagén vegyi anyagok expozíciójával járó munka
16. Férfi munkavállalók számára tiltott munkakörök:
 - a) <50 kg feletti tömeg segédeszköz nélküli, kézi anyagmozgatása.

IV. MUNKAVÉDELMI OKTATÁS, EGYÉB KÉPESÍTÉS

17. Előzetes munkavédelmi oktatásban kell részesíteni az új munkavállalót. Az oktatás megtartásának tényét jegyzőkönyvbe kell rögzíteni.
18. A munkavállaló előzetes munkavédelmi oktatását oktatási tematika alapján a munkahelyi ügyintéző tartja meg.
19. Az oktatási tematikát munkavédelmi szakember (LA BEVIAN Kft.) készíti.
20. Az előzetes oktatás befejeztéig az érintett munkavállaló nem foglalkoztatható
21. Ismétlődő munkavédelmi oktatásban kell részesíteni a munkavállalót, melynek gyakorisága 1 év.
22. A munkavállaló éves ismétlődő munkavédelmi oktatását munkavédelmi szakember (LA BEVIAN Kft.) tartja meg.
23. Soron kívüli munkavédelmi oktatásban kell részesíteni az érinteti munkavállalót:
 - a) munkahely vagy munkakör megváltozásakor,
 - b) az egészséges és biztonságos munkavégzés követelményeinek változásakor,
 - c) munkaeszköz átalakításakor vagy új munkaeszköz üzembe helyezésekor,
 - d) új technológia bevezetésekor.
24. Rendkívüli munkavédelmi oktatásban kell részesíteni a munkavállalók azon csoportját, akik számára ezt az igazgató, az adott munkabaleseti jegyzőkönyvben - a hasonló munkabalesetek megelőzése érdekében - előírta.
25. Az oktatás nyilvántartását soron következő ismétlődő oktatásáig meg kell őrizni. (2. sz. melléklet)

V. EGYÉNI VÉDŐESZKÖZÖK JUTTATÁSÁNAK RENDJE

26. A munkáltató a munkavállalóit, ha szükséges egyéni védőeszközzel látja el. A jogszabály által előírt végzettséggel rendelkező szakember által elkészített „Egyéni Védőeszköz juttatási rend” alapján kell a szükséges egyéni védőeszközöket biztosítani. (3. sz. melléklet) Kiadását írásban dokumentálni.(4. sz. melléklet).
27. Csak **magyar** nyelvű, írásos tájékoztatóval, továbbá az Európai Unión belül „CE” jelzéssel és EK-megfelelőségi nyilatkozattal ellátott egyéni védőeszközt szabad **beszerezni** és használatra kiadni.
28. A munkáltató a védőeszköz rendelkezésre bocsátásával egyidejűleg magyar nyelvű tájékoztatót és használati utasítást bocsát a munkavállaló rendelkezésére.
29. A munkáltató szükség esetén az oktatás alkalmával gyakorlati képzést biztosít annak érdekében, hogy a munkavállaló elsajátítsa a védőeszköz használatának módját.
30. Az egyéni védőeszköz használatának módját az adott munkavállaló előzetes - és szükség szerint az ismétlődő munkavédelmi oktatása során ismertetni kell.
31. Az egyéni védőeszköz személyes használatra szolgál, kihordási ideje nincs. A munkavállaló a védőeszköz használatáról érvényesen nem mondhat le. A munkavállaló köteles jelen szabályozás mellékletében szereplő munkakörök esetében megnevezett egyéni védőeszközöket a munkavégzés teljes időtartama alatt használni.
32. Ha a munkavállaló - figyelmeztetés ellenére - sem használja a rendszeresített és számára biztosított egyéni védőeszközt, közvetlen munkairányítója köteles őt azonnal, a további munkavégzéstől eltiltani.
33. A munkavállaló az egyéni védőeszközt nem viheti el a munkahelyéről.
34. A munkavállaló köteles a számára kiadott védőfelszerelés tisztításáról a tőle elvárható módon gondoskodni.
35. A védelmi képességét elvesztett védőeszköz tovább nem használható, ilyen esetben a munkavállaló köteles erről haladéktalanul tájékoztatni közvetlen munkairányítóját.
36. Az egyéni védőeszközök juttatásával kapcsolatos feladatok, így az igényfelmérés, megrendelés, beszerzés, nyilvántartás, kiadás, visszavételezés, csere a munkáltató feladata. Amennyiben a munkáltató tevékenységében változás állna be (új munkaeszköz, munkakör,), abban az esetben a jelen szabályozás kiegészítését el kell végezni.

VI. MUNKAVÉDELMI ÜZEMBE HELYEZÉS, ELLENŐRZÉS

37. A közvetlen munkairányító köteles:
 - a) munkanaponként, munkavégzés kezdetekor és a műszak során legalább 1 alkalommal, szűrőpróbaszerűen, szemrevételezéssel, működtetési próbával vagy méréssel ellenőrizni, hogy beosztottjai és az általuk használt munkaeszközök, munkahelyek megfelelnek-e a munkabiztonsági követelményeknek,
 - b) az adott munka biztonságos elvégzéséhez megfelelő szakképzettségű és számú munkavállalót biztosítani,
 - c) a szükséges utasításokat és tájékoztatást kellő időben az érintett munkavállalónak megadni,
 - d) a munkavégzés körülményeihez igazodó, megfelelő munkaeszközöket biztosítani az érintett munkavállaló részére,
 - e) a tudomására jutott rendellenességet, a munkavégzéssel kapcsolatos bejelentést haladéktalanul kivizsgálni, a szükséges intézkedéseket megtenni, az érintetteket értesíteni, közvetlen veszély esetén a munkavégzést haladéktalanul leállítani.

38. Időszakosan felülvizsgálatra kötelezett munkaeszközök:
- a) A kisméretű erőáramú villamos berendezés (a továbbiakban: villamos berendezés) közvetett érintés elleni védelmének, valamint az érintésvédelmi berendezés megfelelőségének ellenőrző felülvizsgálatairól szerelői ellenőrzés, illetve szabványossági felülvizsgálat keretében kell gondoskodni.
 - b) Szerelői ellenőrzés elvégzése szükséges a villamos berendezés, illetve érintésvédelmi berendezés
 - a) létesítése, bővítése, átalakítása és javítása után a szerelés befejező műveletekét;
 - b) érintésvédelmének hibájára vagy hiányosságára visszavezethető rendellenesség észlelése esetén első lépésként;
 - c) minden érintésvédelmi szabványossági felülvizsgálata alkalmával, annak bevezető részeként; vagy
 - d) jogszabályban meghatározott gyakoriságú időszakos ellenőrző felülvizsgálatok esetén.
39. Szabványossági felülvizsgálat elvégzése szükséges
- a) új villamos berendezés létesítésekor az üzemszerű használatbavétel előtt;
 - b) a villamos berendezés bővítése, átalakítása és javítása alkalmával, a szerelői ellenőrzés elvégzése után;
 - c) az érintésvédelem hibájára vagy hiányosságára visszavezethető, minden olyan rendellenesség észlelése esetén, amelynél a rendellenességi ok meghatározása, a javításhoz szükséges hiba behatárolása szerelői ellenőrzéssel nem volt elvégezhető; vagy
 - d) jogszabályban meghatározott gyakoriságú időszakos ellenőrző felülvizsgálat esetén.
40. Rendkívüli munkavégzési körülmények esetén villamos üzemi próba elvégzése is elegendő – az érintésvédelmi szabványossági felülvizsgálat helyett – a rendkívüli munkavégzési körülmény elhárításának időtartamára ideiglenesen telepített villamos berendezésekre vonatkozóan, ha azokat független aggregátorról táplálják, vagy az ideiglenes csatlakozó berendezésbe áramvédőkapcsolót szereltek. A villamos működési próbát az üzemszerű használatbavétel előtt kell elvégezni.
41. Működési próbát kell végezni:
- a) áram-védőkapcsolón és a korábban létesített feszültség-védőkapcsolón háromhavonta;
 - b) ideiglenesen telepített munkahely esetén az áram-védőkapcsolón és korábban létesített feszültség-védőkapcsolón a telepítéskor és azt követően havonta.
42. Az időszakos ellenőrző felülvizsgálatot szerelői ellenőrzéssel legalább a következő gyakorisággal kell elvégezni:
- a) kéziszerszámokon és hordozható biztonsági transzformátorokon évente;
 - b) az összekötő és felhasználói berendezésekről, valamint a potenciálisan robbanásveszélyes közegben működő villamos berendezésekről és védelmi rendszerekről szóló 40/2017. (XII. 4.) NGM rendelet (a továbbiakban: Villamos Műszaki Biztonsági Szabályzat rendelet) szerinti lakóépület, kommunális épület és egyéb épület villamos berendezésein hatévente;
 - c) azon villamos berendezésrészen, amelyre a fentiek szerint nincs külön gyakoriság előírva, az érintésvédelmi szabványossági felülvizsgálat alkalmával, annak bevezető részeként háromévente.
43. Az időszakos ellenőrző felülvizsgálatot – a Villamos Műszaki Biztonsági Szabályzat rendelet hatálya alá tartozó villamos berendezések kivételével – szabványossági felülvizsgálattal rendszeresen, legalább háromévente kell elvégezni a munkahelynek minősülő helyen.

44. A biztonságos műszaki állapot megőrzése érdekében időszakos biztonsági felülvizsgálat alá kell vonni a veszélyes technológiát és az Mvt. 21. § (2) bekezdésében meghatározott veszélyes munkaeszközt. (Mvt. 23.§ (1), pl: mezőgazdasági traktor, motoros kézi láncfűrész.
Az időszakos biztonsági felülvizsgálatot az üzemeltetőnek ötvenként kell elvégeznie, ha jogszabály, szabvány vagy az üzemeltetési dokumentáció ennél gyakoribb felülvizsgálati időszakot nem ír elő. (5/1993. (XII.26.) MüM Rendelet)

45. Az időszakos ellenőrző felülvizsgálatra kötelezett – veszélyesnek nem minősülő – munkaeszközöket, a felülvizsgálat gyakoriságát, módját a munkáltató írásban határozhatja meg (10. sz. melléklet). Ha meghatározta, gondoskodik az időszakos ellenőrző felülvizsgálat megbízott személy általi elvégzéséről.
A felülvizsgálat megállapításait, a megtett intézkedéseket jegyzőkönyvben kell rögzíteni (11. sz. melléklet).

A felülvizsgálati dokumentációt legalább az adott munkaeszköz soron következő felülvizsgálataig meg kell őrizni.

46. Soron kívül ellenőrizni kell a munkahelyet, a munkaeszközt, az egyéni védőeszközt, ha az a rendeltetésszerű alkalmazás során közvetlenül veszélyeztette a munkavállaló egészségét és biztonságát, vagy ezzel összefüggésben munkabaleset következett be. Az ellenőrzés elvégzéséig annak üzemeltetését, illetve használatát meg kell tiltani.

47. A vezető szükség szerint végezhet alkoholszondás ellenőrzést beosztottjai körében.

48. Haladéktalanul alkoholszondás ellenőrzést kell tartani munkabalesetet szenvedett illetve a munkahelyén szemmel láthatóan ittas állapotban lévő munkavállalónál.

49. Az alkoholszondás ellenőrzést tanú jelenlétében kell végezni és eredményét ittaság vizsgálati naplóban (8. sz. melléklet) rögzíteni. Pozitív alkoholszondás vizsgálati eredmény esetén ittaság vizsgálati jegyzőkönyvet (9. sz. melléklet) kell kiállítani.

50. Ha a munkavállaló vagy a munkáltató vitatja a szondázás eredményét, a munkáltató véralkohol vizsgálatról köteles gondoskodni.

51. A munkáltató köteles minőségileg, illetve szükség esetén mennyiségileg értékelni a munkavállalók egészségét és biztonságát veszélyeztető kockázatokat, veszélyhelyzetben a sérülés vagy egészségkárosodás valószínűségének és súlyosságának együttes hatását - elsődlegesen az, alkalmazott munkaeszközökre, veszélyes anyagokra és készítményekre, a munkavállalókat érő terhelésekre, a munkahelyek kialakítására.
A kockázatértékelés alapján olyan megelőző intézkedéseket szükséges hozni, amelyek biztosítják a munkakörülmények javulását.

52. A kockázatértékelést 3 évente kell elvégeztetni, soron kívüli kockázatértékelést kell elvégezni, ha a kockázatok lényeges megváltozásával munkabaleset, fokozott expozíció, vagy foglalkozási megbetegedés hozható összefüggésbe. A kockázatértékelést a megbízás alapján munkavédelmi szakember végzi.

53. A kockázatértékelés dokumentumát a munkavédelmi megbízott legalább 5 évig köteles megőrizni.

VII. MUNKAVÉGZÉSRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

54. A munkavállaló csak a biztonságos munkavégzésre alkalmas állapotban, a munkav. vonatkozó szabályok, utasítások megtartásával, a munkavédelmi oktatásnak megfelelően ve munkát. A munkavállaló köteles munkatársaival együttműködni és munkáját úgy végezni, hog saját, vagy más egészségét és testi épségét ne veszélyeztesse.
55. A munkavállaló köteles a munkakörébe tartozó munkát képességei teljes kifejtésével, az elvárható gondossággal és szakértelemmel végezni.
56. A munkavállaló köteles minden nap a munkavégzés kezdetekor a rendelkezésére bocsátott munkaeszköz biztonságos állapotáról a tőle elvárható módon meggyőződni, azt rendeltetésének megfelelően és a munkáltató utasítása szerint használni, a számára meghatározott karbantartási feladatokat elvégezni.
57. A munkavállaló köteles a munkavégzéshez az egészséget és testi épséget nem veszélyeztető ruházatot viselni.
58. A munkavállaló köteles munkaterületén - külön felhívás nélkül a fegyelmet, rendet és tisztaságot megtartani.
59. A munkavállaló önkényesen nem kapcsolhatja ki, nem távolíthatja el és nem alakíthatja át a biztonsági berendezéseket.
60. A munkavállaló köteles a rosszulletét, sérülését, balesetét, a veszélyt jelentő rendellenességet, az üzemzavart közvetlen munkairányítójának vagy a munkáltatónak azonnal bejelenteni, a rendellenességet, üzemzavart tőle elvárhatóan megszüntetni vagy erre intézkedést kérni.
61. A munkavállaló jogosult megtagadni a munkavégzést, ha azzal életét, egészségét vagy testi épségét közvetlenül és súlyosan veszélyeztetné. Ilyen veszélyeztetésnek minősül különösen a szükséges védőberendezések, az egyéni védőeszközök működő képtelensége, illetve hiánya. Ha a munkáltató utasításának teljesítésével másokat veszélyeztetne közvetlenül és súlyosan, az utasítás teljesítését meg kell tagadnia.
62. A számítógépes képernyő előtti munkavégzés napi időtartama a 6 órát nem haladhatja meg. Folyamatos munkavégzés esetén óránként össze nem vonható - 10 perc szünetet kell biztosítani.
63. Az idegen munkáltató felelős képviselőjével - a telepített munkahelyen történő munkavégzésük munkavédelmi feltételeiről szóló - koordinációs jegyzőkönyvben rögzített megállapodást a gazdasági vezető a munkavégzés befejeztét követő 3 évig tartozik megőrizni.

VIII. MUNKABALESETEK KIVIZSGÁLÁSA

64. A közvetlen munkairányító köteles a sérült egészségügyi ellátásáról gondoskodni, és a munkabalesetről az igazgatót haladéktalanul értesíteni.
65. Ha a munkáltató a bejelentett balesetet nem tekinti munkabalesetnek, akkor e döntéséről és a jogorvoslat lehetőségéről a sérültet írásban értesíteni kell.
66. A munkáltató a munkaképtelenséget nem eredményező munkabaleset körülményeit tisztázni köteles. A munkaképtelenséget nem okozó munkabalesetet a munkáltató - a biztosított kérésére - az egészségbiztosító által rendszeresített, a külön jogszabályban meghatározott munkabaleseti nyilvántartás adattartamával azonos adatokat tartalmazó nyomtatványon „Munkaképtelenséget nem eredményező munkabaleseti bejelentőlap” kell rögzítse.

67. A munkaképtelenséggel járó munkabalesetet a munkáltató haladéktalanul kivizsgálja és megállapításait (meghallgatási jegyzőkönyv (6. sz. melléklet), helyszínrajz, fénykép, stb.) részletesen rögzíti.
68. A vizsgálat megkezdéséről a munkáltató a foglalkozás-egészségügyi szolgáltatót értesíti. A kivizsgálásban történő orvosi közreműködésről a foglalkozás-egészségügyi alapszolgáltatást biztosító szolgálat orvosa dönt. Súlyos munkabaleset esetén a foglalkozás-egészségügyi alapszolgáltatást biztosító szolgálat orvosának részt kell venni a kivizsgálásban.
69. A munkaképtelenséggel járó munkabalesetről - a kivizsgálás befejezésekor - munkabaleseti jegyzőkönyvet (7. sz. melléklet) kell kiállítani. A jegyzőkönyv elkészítését a munkáltató által biztosított dokumentumok és adatok alapján a munkavédelmi szakember végzi./Szükség esetén személyesen vesz részt a kivizsgálásban./
70. A 3 munkanapot meghaladó munkaképtelenséget okozó munkabalesetet a munkáltató nyilvántartásba veszi (5. sz. melléklet) és bejelenti.
71. A munkabaleseti jegyzőkönyv l-l példányát legkésőbb a tárgyhót követő hónap 8. napjáig meg kell küldeni:
- a) a társadalombiztosítási kifizetőhelynek, ennek hiányában a fővárosi és megyei kormányhivatal egészségbiztosítási pénztári feladatkörében eljáró járási (fővárosi kerületi) hivatalának,
 - b) a sérültnek,
 - c) a munkabaleset helyszíne szerint illetékes munkavédelmi hatóságnak (a halálos illetve a 3 munkanapot meghaladó munkaképtelen állapottal járó balesetről).
72. Módosító munkabaleseti jegyzőkönyvet kell kitölteni:
- a) ha ismertté válik a munkabalesetből eredő munkaképtelenség időtartama,
- A jegyzőkönyv l-l példányát el kell juttatni, a munkabaleset helyszíne szerint illetékes munkavédelmi hatóságnak.
73. A benyújtott kárigényt - munkabaleset esetén – a munkáltató 15 napon belül köteles elbírálni, döntéséről a sérült munkavállalót újabb 15 napon belül írásban tájékoztatni.
74. Súlyos az a munkabaleset, amely:
- a) a sérült halálát, magzata vagy újszülöttje halálát, önálló életvezetését gátló maradandó károsodását okozta,
 - b) valamely érzékszerv, érzékelőképesség illetve reprodukciós képesség elvesztését vagy jelentős mértékű károsodását okozta,
 - c) orvosi vélemény szerint életveszélyes sérülést, egészségkárosodást okozott,
 - d) hüvelykujj vagy kéz, láb két vagy több ujjja nagyobb részének elvesztését, továbbá ennél súlyosabb csonkulást okozott,
 - e) beszélőképesség elvesztését, vagy feltűnő eltorzulást, bénulást, illetőleg elmezavart okozott.
75. A súlyos munkabalesetet az igazgató - a rendelkezésére álló adatok közlésével - köteles haladéktalanul bejelenteni a munkabaleset helyszíne szerint illetékes munkavédelmi hatóságnak

Somogy Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási, Munkaügyi és Munkavédelmi Főosztály; Munkaügyi és Munkavédelmi Osztály

7400 Kaposvár, Fő u. 37-39.

Postacím: 7401 Kaposvár, Pf. 172.

tel: 06-82-529-697 fax: 06-82-529-691

E-mail: munkavedelem@somogy.gov.hu, munkaugy.vedelem@somogy.gov.hu

IX. MUNKAEGÉSZSÉGÜGYI BEJELENTÉSEK ÉS NYILVÁNTARTÁSOK

76. A munkáltató a veszélyes anyagok elleni védekezés és az általuk okozott egészségkárosodások megelőzésének céljából nyilvántartást vezet, a munkavállalók munkahelyi expozíciójára vonatkozó adatokról.
A nyilvántartás tartalmazza:
a) a munkavállaló nevét, születési helyét, idejét,
b) az expozíciót okozó veszélyes anyag nevét,
c) a munkavállaló napi, heti és éves expozíciós idejét,
d) az expozíciós koncentráció mért adatait anyagonként.
77. A munkáltató a nyilvántartásban szereplő adatokat a munkaviszony megszűnését követő tíz évig, ha a munkavállaló munkahelyén rákkeltő hatású anyagoknak van kitéve, ötven évig megőrzi.
78. Amennyiben a munkáltató jogutód nélkül megszűnik, a nyilvántartott adatokat a munkavégzés helye szerint illetékes munkavédelmi hatóságnak átadja.
79. A munkáltató a rákkeltő anyagok elleni védekezés és az általuk okozott egészségkárosodások, valamint daganatos megbetegedések megelőzésének céljából nyilvántartást vezet azokról a munkavállalókról, akik munkavégzésük során rákkeltő vagy mutagén anyagok expozíciójának vannak vagy lehetnek kitéve.
A nyilvántartás tartalmazza
a) a munkavállaló nevét, születési helyét, idejét,
b) az expozíciót okozó rákkeltő anyag nevét,
c) a munkavállaló napi, heti és éves expozíciós idejét,
d) az expozíciós koncentráció mért adatait anyagonként.
80. A munkáltató a nyilvántartásban szereplő adatokat az expozíció utolsó napját követő ötven évig megőrzi.
81. Amennyiben a munkáltató jogutód nélkül megszűnik, a nyilvántartott adatokat a munkavégzés helye szerint illetékes munkavédelmi hatóságnak átadja.
82. A foglalkozási eredetű rákkeltő anyagok elleni védekezésről és az általuk okozott egészségkárosodások megelőzéséről szóló jogszabályban meghatározott rákkeltővel végzett tevékenységet, minden év január 10-ig a munkavédelmi hatóság részére be kell jelenteni. Az alkalmazandó bejelentőlapot a munkavédelmi hatóság a foglalkoztatáspolitikáért felelős miniszter hivatalos honlapján közzéteszi.

Kaposvár, 2021.05.25.

Csiba Ágota
Kaposvári SZC kancellár


Kárász László
igazgató



ZÁRADÉK

Az MvSz III, és V. VIII. fejezetében foglaltakkal (orvosi vizsgálatok, illetve egyéni védőeszköz juttatásának rendje, munkabalesetek kivizsgálása) és a 3. sz melléklet tartalmával egyetértek.

Kelt:év hó..... nap


DR. TIBOR MÁTÉ
Foglalkozás-egészségügyi orvos
7400 Kaposvár, Szántó u. 15.
Eng.sz.: 2366/2007. évi 1.000/2019
Telefon: 0070 918-7400
Szélessz.: 1091 008-00000004-90510009

A Munkavédelmi Szabályzat mellékletei

1. sz. „Beutalás munkaköri alkalmassági orvosi vizsgálatra” c. nyomtatvány
2. sz. Munka- és tűzvédelmi oktatási jegyzőkönyv
3. sz. Egyéni védőeszközök meghatározása munkakörönként
4. sz. Egyéni védőeszköz kiadására szolgáló nyomtatvány
5. sz. Munkabaleseti nyilvántartás
6. sz. Meghallgatási jegyzőkönyvek
7. sz. Munkabaleseti jegyzőkönyv
8. sz. Ittasság vizsgálati napló
9. sz. Ittasság vizsgálati jegyzőkönyv
10. sz. Időszakos ellenőrző felülvizsgálat alá vont – nem veszélyes – munkaeszközök jegyzéke
11. sz. „Munkaeszköz időszakos ellenőrző felülvizsgálata” jegyzőkönyv

.....
 A munkáltató megnevezése, cégszerű bélyegzője

Beutalás munkaköri orvosi alkalmassági vizsgálatra*

(A munkáltató tölti ki)

A munkavállaló neve: Szül. év hó nap

Lakcíme:

Munkaköre: TAJ száma:.....

A vizsgálat oka: munkába lépés előtti, munkakör (hely) változás előtti, soron kívüli, záróvizsgálat**

A munkakör (munkahelyi) főbb egészségkárosító kockázatai***

Kockázat		A munkaidő		Kockázat		A munkaidő	
jelzése	megnevezése	egészében	egy részében	jelzése	megnevezése	egészében	egy részében
1.	Kézi anyagmozgatás			14.	Porok, megnevezve:		
1.1.	5 kp—20 kp						
1.2.	> 20 kp—50 kp						
1.3.	> 50 kp						
2.	Fokozott baleseti veszély (magas-ban végzett, villamos üzemi, fe- szültség alatti munka), egyéb:			15.	Vegyí anyagok, megnevezve:		
3.	Kényszertesthelyzet (görnyedés, guggolás)			16.	Járványügyi érdekből kiemelt munkakör		
4.	Ülés			17.	Fertőzésveszély		
5.	Állás			18.	Fokozott pszichés terhelés		
6.	Járás			19.	Képernyő előtt végzett munka		
7.	Terhelő munkahelyi klíma (meleg, hideg, nedves, változó)			20.	Éjszakai műszakban végzett munka		
8.	Zaj			21.	Pszichoszociális tényezők		
9.	Ionizáló sugárzás			22.	Egyéni védőeszk. általi terhelés		
10.	Nem-ionizáló sugárzás			23.	Egyéb:		
11.	Helyileg ható vibráció					
12.	Egésztest vibráció					
13.	Ergonómiai tényezők					

Kelt:, év hó napján

.....
 munkáltató aláírása, hiteles
 bélyegzője

* Időszakos alkalmassági vizsgálatához e nyomtatvány hátoldalán lévő beutaló használható.

** A megfelelő szöveget alá kell húzni.

*** A megnevezett munkakörben fennálló kockázatok megfelelő rovatába tintával kell X-et írni, ahol több tényező van felsorolva, a megfelelőt alá is kell húzni

(Hátoldal)

Munkáltató megnevezése:

Beutalás munkaköri orvosi alkalmassági vizsgálatra

A munkavállaló neve: Szül. év hó nap

Lakcím:

Munkakör: TAJ száma:

Kérem nevezett munkaköri alkalmasságára vonatkozó vélemény közlését.

A vizsgálat oka: időszakos vizsgálat.

Kelt:

P.H.

.....

munkáltató aláírása

(M I N T A)
MUNKA- és TŰZVÉDELMI OKTATÁSI JEGYZŐKÖNYV

Készült: év hó napján

Az oktatás helye:

Az oktatásra kötelezettek száma:fő

megjelent:fő

Az oktatás jellege (a megfelelő aláhúzendő):

- előzetes,
- ismétlődő,
- pótktatás,

Az elméleti oktatás rövid tartalmi összefoglalása:

Az Intézmény részére készült „Munkavédelmi oktatási tematika” alapján

- Munkavállalók kötelezettségei
- Személyi feltételek
- Munkabalesetek, elsősegélynyújtás
- Egyéni védőeszközök
- Munkaeszközök használata
- Kémiai biztonság
- Anyagmozgatás, anyagtárolás
- Képernyő előtti munkavégzés
- Kéziszerszámok használatának biztonsága
- Létrák fellépők használata

Az Intézmény részére készült „Tűzvédelmi oktatási tematika” alapján

- Általános tűzvédelmi szabályok
- Tűzvédelmi szabályzat (aktuális létesítmény) Tűzriadó terv
- Tűzoltó készülékek és használatuk
- Teendők tűz esetén: jelzés, riasztás, oltás, mentés, menekülés, létszámellenőrzés

A gyakorlati oktatás tárgya:

Számonkérés/beszámoltatás módja: szóbeli visszakerdezés eredménye:

Az oktató neve:

Munkaköre:

A munka-tűzvédelmi oktatáson részt vettek

Sor- szám	Név	Munkakör	Aláírás
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			

ph.

.....
az oktató aláírása

EGYÉNI VÉDŐESZKÖZ MEGHATÁROZÁSA MUNKAKÖRÖNKÉNT**Munkakör/foglalkozás:** Képernyő előtti munkavégzés esetén








Védelem iránya	Védőeszköz megnevezése	Védelmi kategória	Vizsgálati szabvány száma	Védelmi képesség jelzése	Egyéb
Szem	Éleslátást biztosító szemüveg*	-----	-----	Szemvizsgálat eredménye alapján.	Képernyő előtti munkavégzés esetén

*Szem romlása esetén, szemészeti szakvizsgálat alapján.

**képernyős munkakör*: olyan munkakör, amely a munkavállaló napi munkaidejéből legalább négy órában képernyős munkahelyen képernyős eszköz használatát igényli, ideértve a képernyő figyelésével végzett munkát is;

Egyéni védőeszközök munkaköri meghatározása



Munkakör/foglalkozás: **Intézménytakarító**

Védelem iránya	Védőeszköz megnevezése	Védelmi kategória	Vizsgálati szabvány száma	Védelmi képesség jelzése	Egyéb
Szem- és arcvédelem	Zárt szemüveg (veszélyes folyadékok fröccsenése ellen)	2	MSZ EN 166 MSZ EN 170 MSZ EN 172		
Kézvédő eszköz	Mártott kesztyű pl.: (pamutbolyhozott belső, véd sav-, lúg és más vegyszerek ellen érdesített tenyér)	2	MSZ EN420 MSZ EN 388		
	Egyszer használatos nitril kesztyű	1			
Lábvédő eszköz	Védőcipő (elcsúszás ellen, fröccsenő folyadékok, vegyszerek ellen védő cipő)	2	EN ISO 20344 EN ISO 13287		

Egyéni védőeszközök munkaköri meghatározása

Munkakör/foglalkozás: *Oktató és a szakmai képzésben résztvevő*

Amennyiben az oktatás/ munkavégzés során a szem sérülésének veszélye fennáll.

Védelem iránya	Védőeszköz megnevezése	Védelmi kategória	Vizsgálati szabvány száma	Védelmi képesség jelzése	Egyéb
Szem- és arcvédelem	Zárt szemüveg (veszélyes folyadékok fröccsenése ellen)	2	MSZ EN 166 MSZ EN 170 MSZ EN 172		



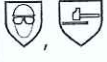






Egyéni védőeszközök munkaköri meghatározása

Munkakör / foglalkozás:	Karbantartó
--------------------------------	--------------------

A munkavállalók hideg klímakörnyezet kedvezőtlen hatásai elleni fokozott védelmére - hidegnek minősülő munkahely esetén - kell védő ruházatot biztosítani.

(A szabadtéri munkahely hidegnek minősül, ha a várható napi középhőmérséklet a munkaidő 50%-nál hosszabb időtartamban a +4 °C-ot nem éri el.)

(A zárttéri munkahely hidegnek minősül, ha a hőmérséklet a munkaidő 50%-nál hosszabb időtartamban a +10 °C-ot nem éri el.)


Védelem iránya	Védőeszköz megnevezése	Védelmi kategória	Vizsgálati szabvány száma	Védelmi képesség jelzése	Egyéb
Szem- és arcvédelem	Védőszemüveg (Mechanikai sérülés, irritáló anyagok ellen védő száras szemüveg) (B=közepes energiájú részecskék ellen)	2	MSZ EN 166 MSZ EN 170	 • Szemvédelem,	 Pl: forgácsolással járó munkavégzés esetén
	Arcvédő rostély 190 x 405 mm pl.:(Sűrű fém szitaszövet homlokpánt 3 pozíciós magasság, fej vonalát követő védőívelés, izzadságszalag, a fejbőség és boltozati magasság mérete szabályozható)	2	MSZ EN 166		 pl.: Lengőkasza használata esetén
Hallásvédelem	Füldugó vagy fültok	2	MSZ EN 352	 SNR: 23 dB	Ha a gép zajszintje meghaladja a 85dB(A) értéket; Pl: fűnyírás esetén
Védőruha (testvédelem)	Fluo mellény (sárga vagy narancs színek, szellőző, könnyű 115 g/m ² poliészter anyag, jól láthatósági HiViz színekben, 5 cm széles, párhuzamos fényvisszaverő csíkok, tépőzárral állítható bőség, 3M Scotchliite csíkokkal)	1	MSZ EN 471		 Közút melletti munkánál
	Kabát - dzseki fazonú Állógallér, cipzártakaró, 2 rátűzött alsó zseb, - 1 db zsebfedős felső zseb, gumis mandzsetta, gumirozott derékrész, vattabélés.	1	MSZ EN 340	 • Hideg elleni védelem, • Eső elleni védelem, • Szél elleni védelem,	

Munkakör/foglalkozás:	Karbantartó
------------------------------	--------------------

A munkavállalók hideg klímakörnyezet kedvezőtlen hatásai elleni fokozott védelmére - hidegnek minősülő munkahely esetén - kell védő ruházatot biztosítani.

(A szabadtéri munkahely hidegnek minősül, ha a várható napi középhőmérséklet a munkaidő 50%-nál hosszabb időtartamban a +4 °C-ot nem éri el.)

(A zárttéri munkahely hidegnek minősül, ha a hőmérséklet a munkaidő 50%-nál hosszabb időtartamban a +10 °C-ot nem éri el.)

Védelem iránya	Védőeszköz megnevezése	Védelmi kategória	Vizsgálati szabvány száma	Védelmi képesség jelzése	Egyéb
	Deréknadrág - PVC-vel vízhatlanított poliészter deréknadrág - 180 g/m ² poliészter bélés - állítható gumi nadrágtartó - 3 db cipzárazott vízhatlan zseb - bokarésznél cipzárral és tépőzárral állítható	1	MSZ EN 340	 <ul style="list-style-type: none"> • Hideg elleni védelem, • Eső elleni védelem, • Szél elleni védelem, 	
Kézvédő eszköz	Mechanikai védőkesztyű (anyag: vastag, víztaszító színmarhabőr, a tenyér és kézhát szinbőr megerősítéssel, amely alatt szivacsbélés található, bőr artéria védő, gumírozott, kötött mandzsetta)	2	MSZ EN 420 MSZ EN 388		
Lábvédő eszköz	Védőbakancs Acél orrmerevítő, acél talplemez, antisztatikus, olajálló, csúszásmentes, kétrétegű PU talp, szivacsos bokarész	2	EN 20344 EN 20345		

Munkáltató neve:	
Címe:	

**EGYÉNI VÉDŐESZKÖZÖK KIADÁSA ÉS TÁJÉKOZTATÁS A
65/1999. (XII. 22.) EüM rendelet 4. § (6) pontja szerint***

Munkavállaló neve:	
Munkakör/foglalkozás:	
Szervezeti egység:	

Ssz.	Védőeszköz megnevezése	Típuszám	jellege		Átvétel ideje	Dolgozó aláírása
			új	cseré		
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						

**" A munkáltató előzetesen tájékoztatja a munkavállalót azokról a kockázatokról, amelyekkel szemben a védőeszköz használata őt megvédi, továbbá gondoskodik arról – szükség esetén gyakorlati képzéssel –, hogy a munkavállaló megtanulja a védőeszköz használatának módját. A munkáltató a védőeszköz rendelkezésre bocsátásával egyidejűleg magyar nyelvű tájékoztatót és használati utasítást a munkavállaló rendelkezésére bocsát."*

A tájékoztatást a kockázatok jellegéről és mértékéről, a védőeszköz használatának módjáról megkaptam.

A magyar nyelvű tájékoztatót és használati utasítást a rendelkezésemre bocsátották.

Dátum:

Aláírás:.....

MUNKABALESETI NYILVÁNTARTÁS

Munkáltató adatai:

1. A munkáltató megnevezése, címe:
2. A munkáltató statisztikai számjele:
3. A munkáltató adószáma: 4. A munkavállalói összlétszám: fő
5. Munkáltató képviselőjének neve (munkáltatói jogot gyakorló):
6. Munkáltató telefon és fax száma:.....
7. Ha a baleset nem a munkáltató székhelyén történik, hanem valamelyik telephelyén, akkor annak a telephelynek a tényleges tevékenysége (TEÁOR '08) :....., és létszáma:.....

Sérült adatai:

1. Neve (előző, leánykori neve):.....
2. Szül. helye, ideje: 3. Anyja neve:
4. TAJ száma: 5. Állampolgársága:
6. Lakcíme:
7. Munkaköre és FEOR száma:
8. Foglalkoztatási jogviszonya (a megfelelő aláhúzendő): határozott v. határozatlan időtartamú teljes v. rész munkaidős tanuló vagy hallgató (szakmai, gyakorlati képzés esetén)
9. Foglalkoztatás jellege (a megfelelő aláhúzendő): Közfoglalkoztatási jogviszony, Közszolgálati jogviszony, Közalkalmazotti jogviszony, Egyéb:.....
10. A sérült utolsó mv. oktatása: év hó nap
11. A sérült utolsó alk. orv. vizsgálata: év hó nap
12. A sérülés időpontja: év hó nap óra..... perc
13. A sérülés napján, a munkakezdés időpontja: óra..... perc
14. A sérülés pontos helyszíne (utca, házszám-ha van:
15. A sérülés típusa, sérült testrész:
16. A baleset leírása és a sérült ellátására tett intézkedés:
.....
.....
.....
.....
17. A sérült folytatta-e munkáját?
18. Munkaképtelenség időtartama (ha a sérült munkába állt, a jelen nyilvántartás kitöltéséig):.....munkanap
19. A szemtanú neve, lakcíme:
20. A nyilvántartást kitöltő neve, munkaköre, aláírása:

A kitölthető PDF űrlap fejlesztése folyamatos.
Annak érdekében, hogy a bejelentő a legtöbb segítséget kapja (súgó, háttérablak, stb.) kérjük, kísérje figyelemmel a honlapon a legújabb verziókat.
Jelenlegi verzió: 2018_v2
Ez az üzenet nem jelenik meg nyomtatáskor!

5 évig irattárban megőrzendő!

Nyilvántartási szám: 20 év sorszám

MUNKABALESETI JEGYZŐKÖNYV

(Az 5/1993. (XII. 26.) MűM rendelet 4/a. melléklete alapján)
Számítógéppel, írógéppel vagy nyomtatott betűvel töltendő ki!

Területi kód: Adatszolgáltatás jellege:* **(A) A munkáltató adatai:**

1. Neve:	<input type="text"/>									
2. Címe:	<input type="text"/>									
3. Telefonszáma:	<input type="text"/>	/	<input type="text"/>	Fax:	<input type="text"/>	Mobil:	<input type="text"/>			
4. E-mail címe:	<input type="text"/>									
5. Adószáma:	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	Adóazonosító jele:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
6. Gazdálkodási forma:	<input type="text"/>									
7. Fő tevékenysége (TEÁOR '08):	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	8. Helyi egység fő tevékenysége (TEÁOR '08):	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
9. Összlétszám kategória:	<input type="text"/>	10. Helyi egység létszám kategória:	<input type="text"/>							

(B) A sérült (munkavállaló) adatai:

1. Neve:	<input type="text"/>										
2. TAJ száma:	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>						
3. Születési neve:	<input type="text"/>										
4. Anyja neve:	<input type="text"/>										
5. Születési helye:	<input type="text"/>										
6. Születési ideje:	<input type="text"/>	év	<input type="text"/>	hó	<input type="text"/>	nap					
7. Neme:	<input type="text"/>	8. Állampolgársága:	<input type="text"/>								
9. Lakcíme:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
	ép.	lh.	em.	ajtó	Telepítés	<input type="text"/>	(út/utca)	<input type="text"/>	hsz		
11. Foglalkozása (FEOR):	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	10. Telefonszáma:	<input type="text"/>					
12. Foglalkoztatási jogviszonya:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>							
13. Foglalkoztatás jellege:	<input type="text"/>										

(C) A munkabaleset adatai:

1. Dátuma: 20 <input type="text"/> év <input type="text"/> hó <input type="text"/> nap	2. Időpontja (óra: 24 órás időszámítás):	<input type="text"/>
3. Sérülés a munkavégzés hányadik órájában:	<input type="text"/>	
4. A sérülés típusa:	<input type="text"/>	5. A sérült testrész:
6. A munkavégzés helye:	<input type="text"/>	7. A baleset földrajzi helye:
8. A sérülés súlyossága:	<input type="text"/>	9. A munkaképtelenség időtartama:

(D) A munkabaleset részletes leírása:

(A baleset leírása külön lapon folytatható!)

* (1) új / (2) tartalom módosító / (3) törlés a nyilvántartásból / (4) munkaképtelen napok számát közlő

ITTASSÁGVIZSGÁLATI NAPLÓ

A naplóban a munkavédelmi szabályzatban meghatározott vizsgálat tényét kell rögzíteni

A VIZSGÁLAT

Helyszíne:

Időpontja: év hónap nap óra perctől óra percig

A VIZSGÁLT MUNKAVÁLLALÓK

	Neve	Munkaköre
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		

A VIZSGÁLATOT VÉGZŐ

Neve:

Munkaköre:

Aláírása

A TANÚK

Neve:

Munkaköre:

Aláírása

Neve:

Munkaköre:

Aláírása

ITTASSÁGVIZSGÁLATI JEGYZŐKÖNYV

Abban az esetben kell kitölteni, ha megállapítható a munkavállaló alkoholos befolyásoltsága.
A vizsgálati eredmény akkor pozitív, ha a munkavállaló ittassága alkoholszondával vagy egyéb műszerrel megállapítható, illetve ha a munkavállaló megtagadja a vizsgálatot.

A VIZSGÁLAT

Helyszíne:

Időpontja: év hónap nap óra perctől óra perceg

A VIZSGÁLT MUNKAVÁLLALÓ

Neve:

Anyja neve:

Munkaköre:

A vizsgálat oka:

Az ittasság mértéke a vizsgálat alapján:

A vizsgált munkavállaló nyilatkozata és aláírása:

Munkáltatói intézkedés:

A VIZSGÁLATOT VÉGZŐ

Neve:

Munkaköre:

Aláírása

A TANÚK

Neve:

Munkaköre:

Aláírása

Neve:

Munkaköre:

Aláírása

Munkaeszköz ellenőrző / időszakos ellenőrző* felülvizsgálata

[10/2016. (IV. 5.) NGM rendelet 18. §]

Vizsgálat időpontja:

Megbízott vizsgáló személy neve, beosztása:

Vizsgálat oka*:

- a munkaeszköz soron következő időszakos ellenőrző vizsgálata,
- a munkaeszközön átalakítást végeztek (szerelést követő vizsgálat),
- a munkaeszköz üzemeltetést megelőző vizsgálata,
- a munkaeszközzel műszaki okból 30 napot meghaladóan nem végeztek munkát,
- a munkaeszközzel sérülést okozó esemény következett, illetve következhetett volna be.

Munkaeszköz azonosítása:

- Megnevezés/típus:
- Üzemi azonosító:
- Gyártó/forgalmazó:
- Telepitési v. használati hely:

Vizsgálati lap					Jkv. szám: 20...../.....	
Vizsgálat tárgya	Követelmény	Megállapítás	S z e	M ü k	M é r	Megjegyzés / hibák /
1.) Dokumentáció	Üzemeltetési dokumentáció, gépkönyv, rajzok Minőségi bizonyítványok					
2) Munkaeszköz azonosíthatósága	Munkaeszköz azonosíthatósága, adattábla					
3.) Szerkezeti kialakítás	Szerkezetek állapota, deformáció, sérülésmentesség Csavarkötések hegesztett kötések, csapszegek stb. állapota, feszessége, biztosítása Energiaellátó rendszer, villamos áram, hidraulika és pneumatikus rendszer állapota Mozgató egységek, karok, munkahengerek állapota					
4.) Kollektív védőeszközök	Védőberendezések, burkolatok megléte és állapota					
5.) Ergonómiai követelmények	Kezelőelemek, jelzőelemek megléte, kezelhetősége, rögzítettsége					
6.) Feliratok, jelképek, szín és alakjelek	Feliratok, szín és alakjelek megléte, állapota Jelző elemek megléte, állapota					
7.) Üzemi körülmények előrelátható zavariból adódó veszélyek elhárítása	Energia kimaradás (villamos áram, levegő hidraulika, törés) elleni védelem Csőtörés elleni védelem Hűtés, hűtővíz kimaradás elleni védelem					
8.) Egyéb:						

Megtett intézkedések (javítások):

Munkaeszköz további használatra: megfelel* nem felel meg*

....., 20.....

.....
megbízott vizsgáló személy aláírása

* a megfelelő aláhúzendó

A felülvizsgálat érvényessége: 5 év